

平成31年度

# 新入社員 教育



今年も会社にとって大切な人材である若者の皆様が新入社員として採用されることと存じます。少しでも早く“一人前の社会人”また“会社の顔”になれるよう心構えから実務まで基本を修得する「新入社員教育」を開催致します。新入社員を迎える事業所の皆様は是非ご参加ください。

平成31年**4月2日(火)・3日(水)** 10:00~17:00  
(昼食12:00~13:00)

千葉商工会議所 14階第2ホール・13階小会議室

**参加費** 1名につき20,000円(非会員25,000円)＜消費税、テキスト代、昼食代含む＞

**定員** 80名(定員になり次第締切ります)※最低開催人数は15名

## 開催要項

### 1日目(10:00~17:00)

- オリエンテーション
- 職場のルールとエチケット
- 社会人のことばづかい
- 電話のコミュニケーション  
・セオリー、ロールプレイ
- 接遇対応  
・上座と下座 来客対応 訪問のマナー
- 敬語の種類と言葉遣い
- 社会人の自覚
- 豊かなコミュニケーションづくり
- ・携帯電話のマナー
- ・名刺交換

### 2日目(10:00~17:00)

- 1日目の復習
- ビジネス文書のマナー  
・基本 ・心得
- E-mailのマナー 基礎
- 電話の復習
- メンタルヘルスケア
- 質疑応答
- メモの重要性
- まとめ

#### 第1グループ講師

株M.I.S.インターナショナル  
インストラクター 中山 宏子 先生

日本航空にて国際客室乗務員として世界の主要国を乗務。退社後、日本語教師を経て渡米し日米比較文化を学ぶ。帰国後、JALWAYSに入社し、2008年まで国際線を乗務。その後、研修講師となり、ビジネスマナー等の研修に定評がある。  
厚生労働省認定 キャリアコンサルタント  
全米&日本NLP協会公認プラクティショナー(コーチング)



#### 第2グループ講師

三和インターナショナル(株)  
インストラクター 加藤 栄子 先生

日本航空株式会社に客室乗務員として入社。客室乗務員時代は、ニューヨーク、ロンドン、成田線を担当。ファーストクラスのおもてなしを提供。平成5年日本航空退社後、JALWAYSに入社、その後退社し、平成21年三和インターナショナル講師登録、茶道及び茶道美術全体の造詣が深い。現在は三和インターナショナルの主任講師となり、きめ細やかな指導が定評。



お申込は裏面をご利用ください。

申込・問合せ先 千葉商工会議所 経営支援課 TEL: 043-227-4103

◆申込方法 下記申込書に必要事項をご記入のうえ、FAXまたは郵送でお申し込みください。(後日、当所から連絡のうえ請求書をお送りいたします。)

千葉商工会議所 企画経営部 経営支援課 (担当 飯田、原田) TEL043-227-4103

## 平成31年度『新入社員教育』参加申込書

FAX 043-227-4107 千葉商工会議所 経営支援課 行

会 員	<input type="checkbox"/>	非会員	<input type="checkbox"/>
-----	--------------------------	-----	--------------------------

※該当に○印をお願いいたします

業 種

事業所名 \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )

〒

所在地 \_\_\_\_\_

電話番号 \_\_\_\_\_ FAX番号 \_\_\_\_\_

申込担当者 (氏名) \_\_\_\_\_ (役職) \_\_\_\_\_

No.	参加者名 (ふりがなを記入してください)	担当業務	性別	年齢
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
例	にっしょう た ろう 日 商 太 郎	営 業	男	22

※ 本申込書にご記入いただいた個人情報につきましては、受講者の確認、講座運営に関する連絡及び各種講座情報提供の目的にのみ使用いたします。

※ 当日は受講者の方々に名札(事業所名・氏名記載)をつけていただきますが、不都合がある場合は事前にご連絡くださいますようお願いいたします。