

「千葉商工会議所会員優良従業員表彰式」記念品提案要領

1 業務名 「千葉商工会議所会員優良従業員表彰式」記念品

2 事業主旨

千葉商工会議所では、会員事業所に永年勤続された従業員等の功績を称えるべく「千葉商工会議所会員優良従業員表彰式」を毎年開催しており、今年で第70回を迎えます。当該事業では、表彰者を勤続年数で4段階（※）に分けて募集しており、記念品の内容も段階ごとに、若干の差異を付けて贈呈しております。このたび、同事業の実施にあたり、4段階に分かれた記念品を納品できる事業者を公募いたします。

（※）勤続年数が10年以上、20年以上、30年以上、グループ表彰

3 記念品の仕様

- (1) 内容物
- ・4種類の記念品（熨斗つき）
 - ・記念品及び賞状筒を入れることの可能な紙袋
- (2) 数量（予定）
- ①10年以上・・・55個
 - ②20年以上・・・50個
 - ③30年以上・・・30個
 - ④グループ表彰・・・1セット（4人分）
- ※個数については、増減がございます。
- (3) サイズ
- 特に指定はございませんが、当日持ち帰りとなることを鑑み、持ち運びに苦労しないサイズ・重量のものであること。

4 上限金額 金300千円（消費税及び地方消費税の額を含む。）

5 納品期限 採択決定があった時から2019年11月5日（火）まで

6 開催概要

- (1) 実施場所 三井ガーデンホテル千葉4階
- (2) 開催日 2019年11月12日（火） 15:00～17:15

7 業務実施の基本条件

ア 選定にあたっては当所会員事業所を優先的に採択させていただきます。

イ 配送料も上限金額に含むものとする。

ウ 必要に応じ関係機関等との協議に同席するとともに関係資料、申請書類を作成・提出すること。

エ 業務を実施するうえで新たに必要となる事項の発生または変更が生じた場合は、千葉商工会議所と受託事業者の間で協議し決定するものとする。

8 公募期間 2019年9月2日（月）～2019年9月20日（金）

9 提出物及び提出期限

- (1) 提出物
- ・別添様式1（記念品提案申込書）
 - ・別添様式2（記念品提案書）
 - ・見積書
- (2) 提出期限 2019年9月20日（金）必着
- (3) 結果通知 2019年9月30日（月）予定

記念品提案申込書

年 月 日

千葉商工会議所 様

申込者 所在地

商号 (名称)

代表者職・氏名

⑩

「千葉商工会議所優良従業員表彰式」記念品提案要領に記載されている事項を承諾のうえ、提案書を別添のとおり提出します。

添付資料

- ・「千葉商工会議所優良従業員表彰式」記念品提案書 (様式2)
- ・見積書

「千葉商工会議所優良従業員表彰式」記念品提案書

法人名			
所在地			
代表者職氏名			
担当部署		担当者職氏名	
電話番号		Eメールアドレス	
従業員数			
主な事業内容			

記念品提案内容

◎ 記念品の説明 ※写真もお付け下さい (別紙可)